

## DESPACHO

Lido no expediente da 5ª  
Sessão Ordinária do 1º  
Período Legislativo.  
Sala das Sessões 02/03/23

Presidente



APROVADO  
Sessão de 14/03/23  
Presidente

### MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE MIPIBU

#### “PALÁCIO ABEL IZAÍAS”

CNPJ/MF 09.116.096/0001-22  
ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE

#### REQUERIMENTO Nº 031/2023

**Ementa:** Solicita a instalação de arquibancadas no evento esportivo de modalidade X1, no nosso município.

**Sra Presidente,**

A vereadora que a este subscreve, no uso de suas prerrogativas regimentais e legais, requer a vossa Excelência, a neste município.

#### JUSTIFICATIVA

O presente requerimento tem o condão de suprir a extrema necessidade dos moradores da referida rua, acima mencionado, pois considero que se trata de suma importância, visto que a referida Rua dá acesso a BR 101 e de forma inversa, dá acesso a UPA ( unidade de pronto atendimento) aqui do município, como também, prestando a população em geral melhoria das condições de trafegabilidade, tanto para pedestres quanto para veículos e ainda motivado por inúmeras solicitações de moradores que ali residem, é que solicito o empenho e a compreensão do poder público ao atendimento deste, que é de salutar importância.

Assim, diante da justificativa apresentada, solicito dos nobres pares, unânime aprovação.

Sala das sessões da Câmara Municipal de São José de Mipibu/RN, em 02 de Março 2023.



**Kélia Peixoto Serafim Arruda Câmara**  
**Vereadora**

MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DE MIMIMÍ

TALADRO ABEL VALAS

CARTEIRA DE IDENTIFICAÇÃO Nº 123456789

ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE

REQUISIÇÃO Nº 01/2023

Exmos. Srs. Vereadores e membros do Conselho Municipal de Educação - CMEC, para que se providencie a emissão de uma carteira de identificação para o Sr. TALADRO ABEL VALAS, inscrito no CPF nº 123456789, residente e domiciliado em [endereço], para exercer o cargo de [cargo], conforme requerido.

Sem mais, muito obrigado.

Atenciosamente,  
Kélia Peixoto Serafim Arruda Câmara

ASSINATURA

[Área reservada para o texto principal do documento, contendo detalhes da requisição e informações administrativas.]

[Área reservada para o texto de encerramento ou observações.]

[Área reservada para o rodapé ou informações de contato.]